



## AVISO DE PRIVACIDAD

El **Instituto Nacional de Geriatría**, a través del área de Recursos Humanos adscrita a la Subdirección de Administración, domicilio en Av. Contreras No. 428, Col. San Jerónimo Lídice, Alcaldía Magdalena Contreras, C.P. 10200, Ciudad de México, es el responsable del tratamiento de los datos personales que proporcione toda persona que preste sus servicios como servidor público, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la demás normatividad que resulte aplicable.

### ¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales que recabamos de usted, serán utilizados para realizar las siguientes acciones sustantivas propias del área de recursos humanos:

- 1. Gestión, procesamiento y pago de nómina.**
- 2. Alta, modificación y baja en la plantilla de personal del Instituto Nacional de Geriatría.**
- 3. Alta, modificación y baja ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.**
- 4. Alta, modificación y baja ante las empresas que prestan los servicios de seguros al personal civil adscrito al Instituto Nacional de Geriatría.**
- 5. Alta y pago de la prestación denominada Fondo de Ahorro Capitalizable de los Trabajadores al Servicio del Estado.**
- 6. Elaboración de bases de datos con fines laborales para la presentación de información ante las instancias de la Secretaría de la Función Pública y Secretaría de Hacienda y Crédito Público**

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que son de carácter fiscalizador para el proceso específico de la gestión en materia de Recursos Humanos:

- 1. Envío a las Secretarías de Hacienda y Crédito Público, Secretaría de la Función Pública y Órgano Interno de Control de información de carácter laboral con fines de auditorías o revisiones inherentes a los procesos de recursos humanos.**



## 2. **Entrega de información de carácter laboral al Auditor Externo con fines de revisión a los procesos del Departamento de Recursos Humanos.**

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para estos fines adicionales, desde este momento usted nos puede comunicar lo anterior, **mediante la entrega de escrito y firmado en original dirigido a la Subdirección de Administración, mismo que deberá venir acompañado de copia de identificación oficial vigente.**

### **¿Qué datos personales utilizaremos para estos fines?**

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos sus siguientes datos personales:

1. **Nombre**
2. **Lugar y fecha de nacimiento.**
3. **Nacionalidad**
4. **Fotografía.**
5. **Edad.**
6. **Grado de estudios**
7. **Domicilio particular**
8. **Teléfono fijo.**
9. **Teléfono particular.**
10. **Correo electrónico personal**
11. **Cédula profesional.**
12. **Trayectoria educativa.**
13. **Reconocimientos académicos.**
14. **Número de seguridad social.**
15. **Número de cuenta y cuenta CLABE bancaria.**
16. **Registro Federal de Contribuyentes (RFC),**
17. **Clave Única de Registro de Población (CURP)**
18. **Información fiscal.**
19. **Seguros.**
20. **Cuentas de ahorro para el retiro (Afores).**

Además de los datos personales mencionados anteriormente, para las finalidades informadas en el presente aviso de privacidad utilizaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles, que requieren de especial protección:



1. **Nombre de ascendentes, descendientes y conyugue.**
2. **RFC y CURP de ascendentes, descendientes y conyugue.**
3. **Grado académico de ascendentes, descendientes y conyugue.**
4. **Estado civil.**

**Fundamento para el tratamiento de datos personales:**

El tratamiento de sus datos personales se realiza con fundamento en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; los artículos 1 y 16 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el artículo 25 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y el artículo 33, fracción XIX del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Geriatria.

**¿Con quién compartimos su información personal y para qué fines?**

Le informamos que sus datos personales son compartidos dentro del país con las siguientes Instituciones públicas y privadas distintas a nosotros, para los siguientes fines:

<b>Destinatario de los datos personales</b>	<b>País</b>	<b>Finalidad</b>
Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE)	México	Registro para la prestación de servicios de salud y créditos personales.
Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)	México	Registro para acceder a la prestación denominada Fondo de Ahorro Capitalizable de los Trabajadores al Servicio del Estado (FONAC)
Secretaría de la Función Pública (SFP)	México	Proporcionar Información con fines estadísticos y laborales para la presentación de





		informes de carácter gubernamental.
Órgano Interno de Control de la Secretaría de Salud	México	Proporcionar Información con fines auditable para revisión del desarrollo de los procesos administrativos.
Banorte	México	Registro para la prestación de seguros para el personal del Instituto Nacional de Geriátría.
Grupo Mexicano de Seguros (GMX)	México	Información para la prestación de seguros para el personal del Instituto Nacional de Geriátría.
Seguros AFIRME	México	Registro para la prestación de seguros para el personal del Instituto Nacional de Geriátría.
Seguros ARGOS	México	Registro para la prestación de seguros para el personal del Instituto Nacional de Geriátría.

**¿Cómo puede acceder, rectificar o cancelar sus datos personales, u oponerse a su uso?**

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normativa





(Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted deberá presentar la solicitud respectiva en la Unidad de Transparencia del Instituto ubicada en Av. Marina Nacional No. 60 Planta Baja, Colonia Tacuba, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11410; por medio del correo: [unidadenlace@salud.gob.mx](mailto:unidadenlace@salud.gob.mx) o a través de la dirección electrónica: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio>.

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al 555062 1600 y 555062 1700 Ext. 55611.

### **¿Cómo puede conocer los cambios a este aviso de privacidad?**

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones; o de nuestras propias necesidades por la gestión realizada en materia de recursos humanos; de la modificación normativa en materia de uso de datos personales, o por otras causas. Lo mantendremos informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través del correo electrónico [comunicacion@inger.gob.mx](mailto:comunicacion@inger.gob.mx).

*Última actualización (03/05/2021)*

----- **FIN DEL DOCUMENTO** -----